

DGR 526 del 28/04/2020

# IL VENETO DELLE DONNE

*Strumenti per la valorizzazione dei percorsi professionali e  
per la partecipazione al mercato del lavoro*

FONDO SOCIALE EUROPEO

POR 2014 – 2020 – Ob. “Investimenti a favore della crescita e dell’occupazione”

## TOGETHER - PERCORSI DI SVILUPPO A PROVA DI FUTURO



### FINALITA':

La Regione Veneto, attraverso le azioni formative e di accompagnamento previste dalle DGR 526/20, intende promuovere l'empowerment femminile e la valorizzazione dell'esperienza professionale delle donne occupate, rafforzandone le competenze tecnico-specialistiche e trasversali, cercando di favorire la riduzione della disparità nelle opportunità di carriera e favorendo la maggiore partecipazione delle donne all'economia come driver di efficienza economica e di sviluppo del territorio.

Il progetto **TOGETHER – Percorsi di sviluppo a prova di futuro** si focalizzerà sulle tematiche prioritarie previste dalla Direttiva – Linea 2 La tela (**favorire la valorizzazione dell'esperienza professionale delle donne occupate**) e in particolare:

- i cambiamenti delle organizzazioni, nuovi modelli di lavoro agile e la responsabilità come elemento di valore per la collettività;
- lo scambio di esperienze professionali e la contaminazione intergenerazionale;
- l'ibridazione delle competenze tecnico-digitali e umanistico-creative;
- la digitalizzazione dei processi aziendali.

*Gli interventi, anche con modalità formative innovative, favoriranno l'acquisizione, l'aggiornamento e l'incremento di competenze tecnico-specialistiche e di competenze trasversali.*

### DESTINATARIE:

Donne occupate in imprese che operano in Veneto; libere professioniste

Non sono ammissibili i destinatari riferibili ai settori della pesca, della sanità e socio-assistenziale, nonché i soggetti che abbiano un rapporto di lavoro di qualsiasi tipo con gli organismi di formazione, accreditati o non.

**Gli interventi possono essere realizzati per gruppi di 4 o 6 lavoratrici o libere professioniste.**

## INTERVENTI

	Titolo attività	Obiettivo generale	Tipologia attività	Durata (ore)	N partecipanti per azienda
1	<b>Punto nave:</b> i fabbisogni per nuovi modelli organizzativi sul lavoro	Mettere a fuoco l'assetto organizzativo e le politiche di welfare sviluppate in azienda e rilevare i principali fabbisogni formativi	Consulenza di gruppo	4	
2	<b>Visioni di futuro:</b> come unire obiettivi di sviluppo strategico e un'organizzazione agile	Rendere la propria organizzazione "sostenibile" e "rispondente" alle continue evoluzioni del mercato e della società	Action research <b>individuale</b>	8	
3	<b>Verso nuovi modelli organizzativi:</b> agili e collaborativi	Permettere una migliore gestione dei flussi di lavoro ed una chiara ed efficace individuazione dei ruoli e delle mansioni	Formazione d'aula	16	
4	<b>Lavori in cambiamento:</b> strumenti contrattuali di flessibilità organizzativa	Saper utilizzare i diversi strumenti della normativa contrattuale del lavoro agile	Formazione d'aula	16	
5	<b>Together:</b> verso uno smart working a misura di PMI	Coniugare la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro con le nuove modalità di smart working	FORMAZIONE	16	
6	<b>Sicurezza digitale:</b> privacy e sicurezza a portata di click	Utilizzare le procedure sulla sicurezza e gestione della privacy nello smart working	FORMAZIONE	12	
7	<b>Be agile - software e strumenti digitali per il lavoro agile</b>	Saper utilizzare i software e le piattaforme tecnologiche dello smart working	FORMAZIONE	12	
8	<b>Be creative:</b> la risoluzione creativa dei problemi	Attivare un cambiamento di mind-set nelle lavoratrici che consenta di risolvere i problemi lavorativi utilizzando modalità e strumenti "smart"	TEATRO D'IMPRESA	8	
9	<b>SOS gruppi smart - team building/motivazione</b>	Utilizzare gli strumenti digitali per ricreare, in forma virtuale, la forza del gruppo di lavoro e la combinazione dei talenti	FAD – formazione a distanza	8	
10	<b>Digital meeting management</b>	Saper utilizzare le tecnologie digitali a disposizione e saper gestire le tempistiche e le modalità per rendere le riunioni a distanza realmente partecipate, efficaci ed efficienti	FAD – formazione a distanza	8	
11	<b>Digital public speaking: parlare ad un pubblico digitale</b>	Parlare ad un pubblico digitale prevede toni, tempi e modalità nuovi. L'attenzione da parte di chi ascolta è differente e va catturata. Nuove tecniche di gestione della voce e del corpo posso rendere la comunicazione a distanza molto efficace e raggiungere il pubblico con lo stesso effetto di una conversazione in presenza	FAD	8	
12	<b>Leadership ambition gap</b>	Fornire gli spunti per imparare a valorizzare le competenze di leadership femminile: stile di leadership, modalità di comunicazione femminile che crea autorevolezza. La delega (questa sconosciuta)	FORMAZIONE	12	
13	<b>Re-design dei servizi</b>	Ridisegnare la catena del valore dei servizi: dallo sviluppo dell'offerta al	FORMAZIONE	16	

		posizionamento commerciale, anche attraverso un co-design col cliente			
14	<b>Stop (control) and go -</b> Controllare i flussi economici della tua impresa	Facilitare l'acquisizione di tecniche e strumenti necessari per la pianificazione e controllo dell'andamento aziendale e favorire la presa di decisioni che riguardano il presente e il futuro dell'impresa	FORMAZIONE	16	
15	<b>Digital+ Local =</b> nuove strategie di marketing	Visita di studio presso imprese vincitrici del Premio Innovatori Responsabili – Emilia Romagna	VISITA DI STUDIO	16	
16	<b>Donne e finanza:</b> la pianificazione finanziaria e le possibilità di sviluppo imprenditoriale	Rafforzare le competenze di pianificazione finanziaria (in un tempo di crisi) e valorizzare le caratteristiche di mediazione, condivisione, pensiero trasversale e capacità di ascolto delle esigenze dei clienti/fornitori delle figure amministrative femminili	FORMAZIONE	16	
17	<b>Business office</b> per il lavoro agile	Utilizzare al massimo delle potenzialità il pacchetto Office, approfondendo le funzioni avanzate per favorire la trasformazione digitale delle imprese	FORMAZIONE	20	
18	<b>L'impresa in una "nuvola":</b> strumenti e opportunità del cloud	Elaborare /archiviare/recuperare dati su dispositivi remoti (CLOUD) e utilizzare software in sicurezza	FORMAZIONE	16	

Verrà inoltre realizzato un festival sulle sfide future del mondo del lavoro, delle competenze professionali e dei modelli organizzativi delle imprese in collaborazione con IL CANTIERE DELLE DONNE

Per informazioni potete scrivere a [s.taglietti@irecoop.veneto.it](mailto:s.taglietti@irecoop.veneto.it)

Le adesioni devono pervenire inviando:

- il presente modulo compilato con i fabbisogni aziendali
- i documenti di partnership allegati: Allegato B Modulo in partnership e Allegato C Dichiarazione Unica Imprese (reperibili anche sul sito web di Irecoop)

**entro e non oltre giovedì 28 maggio 2020**